

สรุปผลการดำเนินงานของ
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ 2566
รอบ 6 เดือน

ยุทธศาสตร์ที่ 5

การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

เป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์

- 5.2 การบริหารงานมีธรรมาภิบาล และความโปร่งใสอย่างยั่งยืน
- 5.4 สถาบันการศึกษาสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	
					ระยะเวลา	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
1. สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.สร้างการมีส่วนร่วมในกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566	1.1 ร้อยละของบุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 (ร้อยละ 60) 1.2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 (จำนวน 1 ฉบับ)		-ฝ่ายบริหารและนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-เดือน กันยายน 2565	1.ร้อยละ 60 ของบุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566
2.ส่งเสริมวัฒนธรรมวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านคอร์รัปชั่น และมุ่งเป็นองค์กรที่บริหารงานด้วยคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้	1.ผู้บริหารประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในองค์กร	1.1 ประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารองค์กร (จำนวน 1ฉบับ)		-ฝ่ายบริหารและรักษาการหัวหน้าสำนักงาน	เดือน กุมภาพันธ์ 2566	2.มีประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารองค์กร (จำนวน 1ฉบับ)
	2. คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาพร้อมด้วยคณะผู้บริหาร บุคลากร ร่วมแสดงออก	2.1 ร้อยละของผู้บริหารและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์		-ฝ่ายบริหารและรักษาการหัวหน้าสำนักงาน	เดือน กุมภาพันธ์ 2566	3.ผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	
					ระยะเวลา	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
	เชิงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรในด้านการต่อต้านคอร์รัปชันและมุ่งเป็นองค์กรที่บริหารงานด้วยคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ในปีพ.ศ.2565	ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (อย่างน้อยร้อยละ 60)				คอร์รัปชัน (อย่างน้อยร้อยละ 60)
	3. ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	3.1 ประกาศคณะพยาบาล ศาสตราจารย์เรื่อง เจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (จำนวน 1ฉบับ)		-ฝ่ายบริหารและรักษาการหัวหน้าสำนักงาน	เดือน กุมภาพันธ์ 2566	4.มีประกาศคณะพยาบาล ศาสตราจารย์เรื่อง เจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (จำนวน 1ฉบับ)
	4. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพรบ.การ จัดซื้อจัดจ้างและการ	4.1 ร้อยละของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด		-ฝ่ายบริหารและรักษาการหัวหน้าสำนักงาน	-วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566	5. ร้อยละ 60 ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

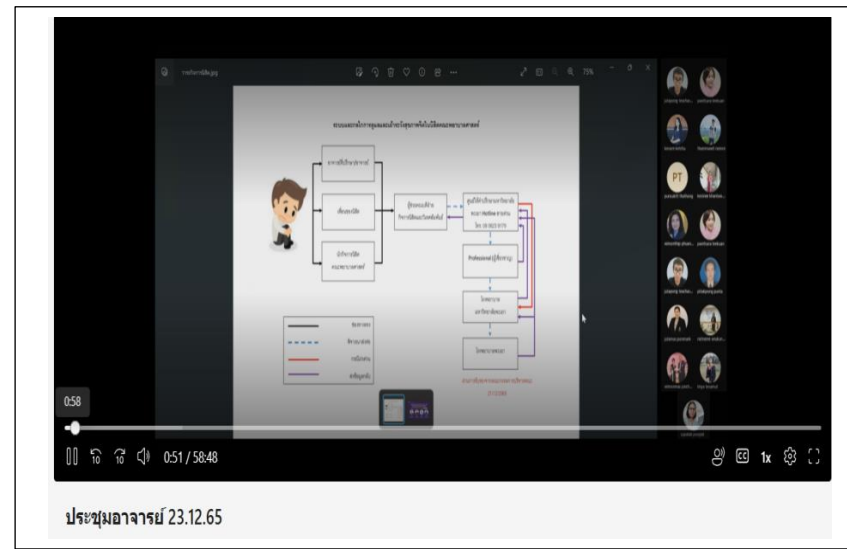
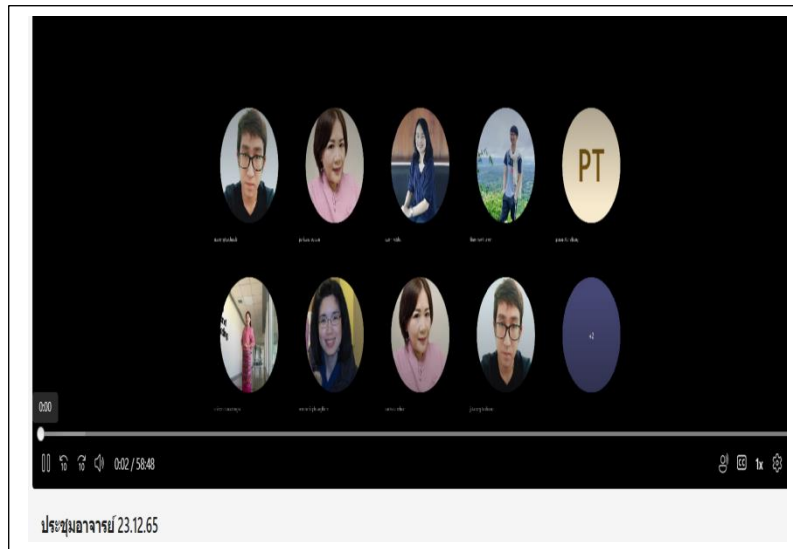
มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	
					ระยะเวลา	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
	บริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560	จ้างตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 2560 (ร้อยละ 60)				เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560
	5. เปิดช่องทางการร้องเรียนด้านการทุจริต โดยให้มีความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน	5.1 มีช่องทางการร้องเรียนด้านการทุจริตโดยให้มีความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน (อย่างน้อย 1 ช่องทาง)	-	-นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-เดือน ตุลาคม 2565 - เดือน มีนาคม 2566	6.มีช่องทางร้องเรียนด้านการทุจริตโดยให้มีความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน (อย่างน้อย 1 ช่องทาง)
3. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกมีส่วนร่วม ตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล	1. กิจกรรม “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง”	1.1 ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2566	-	-นักวิชาการพัสดุ	-เดือน ตุลาคม 2565 - เดือน กันยายน 2566	1) ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2566 ไตรมาส 1
		1.2 แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2566				2) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2566 ไตรมาส 1
		1.2 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2566				3) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2566 ไตรมาส 1

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	
					ระยะเวลา	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
		1.4 ลิงค์เผยแพร่ “ข้อมูลข่าวสารด้านการ จัดซื้อ-จัดจ้าง”				4.ลิงค์เผยแพร่ “ข้อมูลข่าวสารด้านการ จัดซื้อ-จัดจ้าง”
	2.การสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุนในปี พ.ศ.2565 เพื่อนำผลประเมินมาปรับปรุงการให้บริการในปีพ.ศ.2566	2.1 ผลประเมินความพึงพอใจการให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุนใน ปี พ.ศ.2565	-	-ฝ่ายบริหารและรักษาการหัวหน้าสำนักงาน	เดือน มกราคม -ธันวาคม 2565	5.สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุนในปีพ.ศ. 2564 จำนวน 1 ชุด
	3. การประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการประจำคณะ พ.ศ.2565	3.1 ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ.2565	-	-ฝ่ายบริหารและรักษาการหัวหน้าสำนักงาน	เดือน มกราคม -ธันวาคม 2565	6.สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ.2564 จำนวน 1 ชุด
1.ส่งเสริมบุคลากรให้มีความตระหนักในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและลดการเพิ่มมลภาวะแก่สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	1.จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อสร้างความร่วมมือ ในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นอย่างต่อเนื่อง	1.1 .มีช่องทางการสื่อสารเพื่อสร้างความร่วมมือ ในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นอย่างต่อเนื่อง (อย่างน้อย 2	-	-ฝ่ายบริหารและรักษาการหัวหน้าสำนักงาน	เดือน ตุลาคม 2565-กุมภาพันธ์ 2566	7.มีช่องทางการสื่อสารในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ เว็บไซต์ บอร์ด

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	
					ระยะเวลา	ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
	2. กำหนดมาตรการ/แนวปฏิบัติในการลดการใช้ทรัพยากรที่ส่งผลกระทบต่อเพิ่มปริมาณก๊าซเรือนกระจก เช่น กระดาษ น้ำ ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง	2.1 ร้อยละของปริมาณการใช้ทรัพยากรที่ส่งผลกระทบต่อเพิ่มปริมาณก๊าซเรือนกระจกลดลงจากเดิมในปีงบประมาณ 2565 (ร้อยละ 5)		-ฝ่ายบริหารและรักษาการหัวหน้าสำนักงาน	เดือน ตุลาคม 2565-กุมภาพันธ์ 2566	8.ปริมาณการใช้ทรัพยากรที่ส่งผลกระทบต่อเพิ่มปริมาณก๊าซเรือนกระจกลดลงจากเดิมในปีงบประมาณ 2565 (ร้อยละ 5)
	3. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กรและ <u>กิจกรรม 5 ส.</u>	3.1 ร้อยละของบุคลากรมีส่วนร่วม(ร้อยละ 60)	20,000	-ฝ่ายบริหารและรักษาการหัวหน้าสำนักงาน	เดือน ตุลาคม 2565-มีนาคม 2566	9.ร้อยละของบุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (ร้อยละ 60)

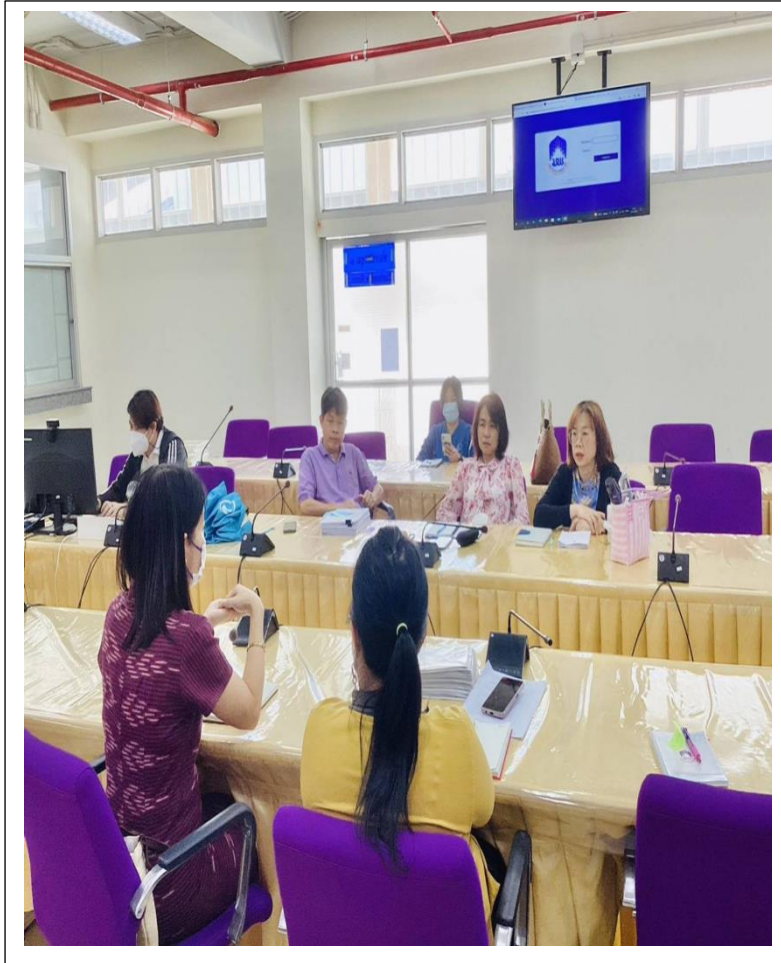
ภาพประกอบการรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

1. ประชุมอาจารย์เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 เพื่อนำองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ในวันที่ 23 ธันวาคม 2565

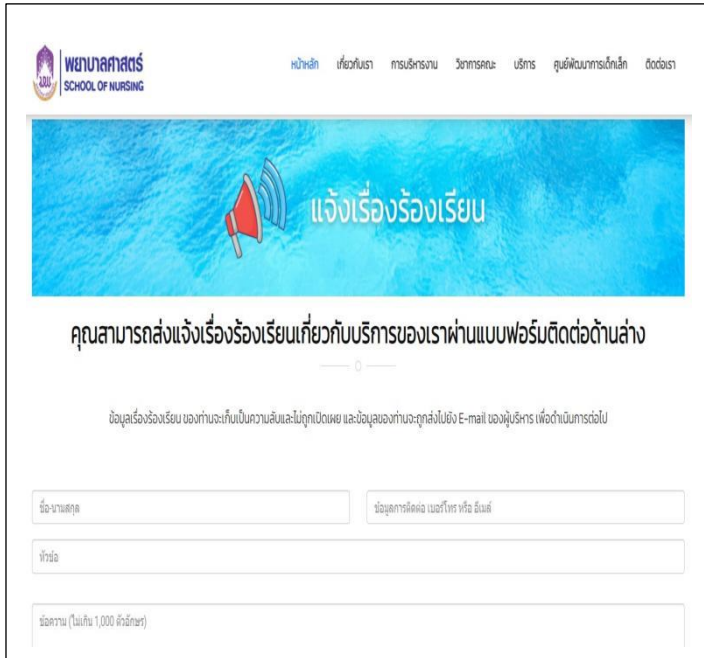



กรอบประเด็นยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์					
วิสัยทัศน์ มหาวิทยาลัย พะเยา	มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อวัดกรรมคุณผู้สละกาล อย่างยั่งยืน				
วิสัยทัศน์ คณะพยาบาล ศาสตร์	เป็นคณะพยาบาลชั้นนำระดับนานาชาติ ภายในปี พ.ศ. 2575				
พันธกิจหลัก	1. ผลิตรายการที่มีสมรรถนะสูง 2. เสริมสร้างความเข้มแข็งด้วยผลงานวิจัยทางกายภาพและสุขภาพระดับนานาชาติ 3. นำความรู้ทางกายภาพไปขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางสุขภาพ และสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่น				
พันธกิจรอง	1. อนุรักษ์และสืบสาน วัฒนธรรมล้านนาและวัฒนธรรมสุขภาพ 2. บริหารจัดการทรัพย์สินที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล				
ประเด็น ยุทธศาสตร์	1 การเตรียมคนและเสริมสร้าง ศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและ ทักษะแห่งอนาคต		2 การสร้างงานวิจัยและ นวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน		
เป้าประสงค์	1.1 เพื่อผลิตกำลังคนที่มีคุณลักษณะ Community Change Agent	1.2 พัฒนากำลังคนให้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)	1.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตนิสิต (Wellness and Happiness)	2.1 ผลงานด้านวิจัยและนวัตกรรม มีคุณภาพ เป็นประโยชน์ และขับเคลื่อนชุมชนและสังคมสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	2.2 เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาระบบเชิงพื้นที่ (Area-Based and Community Engagement University) ที่มีคุณภาพผลงานวิจัยและนวัตกรรมอยู่ในระดับสากล (World Ranking)
ตัวชี้วัด	1. จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงคุณภาพทาง Community Change Agent	1. จำนวนนิสิตชั้นปีสุดท้ายที่สามารถสอบผ่านการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ อยู่นิ่ง	1. ฆอญญประพันธ์ระดับความสุขของนิสิต	1. มีระบบและกระบวนการทำงาน Work process ที่	1. จำนวนผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล

2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหัวหน้างานพัสดุและบุคลากรจากหน่วยงานพัสดุสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560 ในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566



3. เปิดช่องทางการร้องเรียนด้านการทุจริตโดยให้มีความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน




 มหาวิทยาลัยบูรพา
 SCHOOL OF NURSING

หน้าหลัก | เกี่ยวกับเรา | การเรียนการสอน | บริการ | ศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา | ติดต่อเรา

แจ้งเรื่องร้องเรียน

คุณสามารถส่งแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับบริการของเราผ่านแบบฟอร์มนี้ติดต่อด้านล่าง

ข้อมูลเรื่องร้องเรียน ของท่านจะเป็นความลับและไม่ถูกเปิดเผย และข้อมูลของท่านจะถูกส่งไปถึง E-mail ของผู้บริหาร เพื่อดำเนินการต่อไป

ลิงค์ ช่องทางแจ้งข้อร้องเรียน

<http://www.nurse.up.ac.th/APN.aspx>

4. กิจกรรม “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการ จัดซื้อ-จัดจ้าง”

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ 2566

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2566 ครั้งที่ 1

ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ 2566

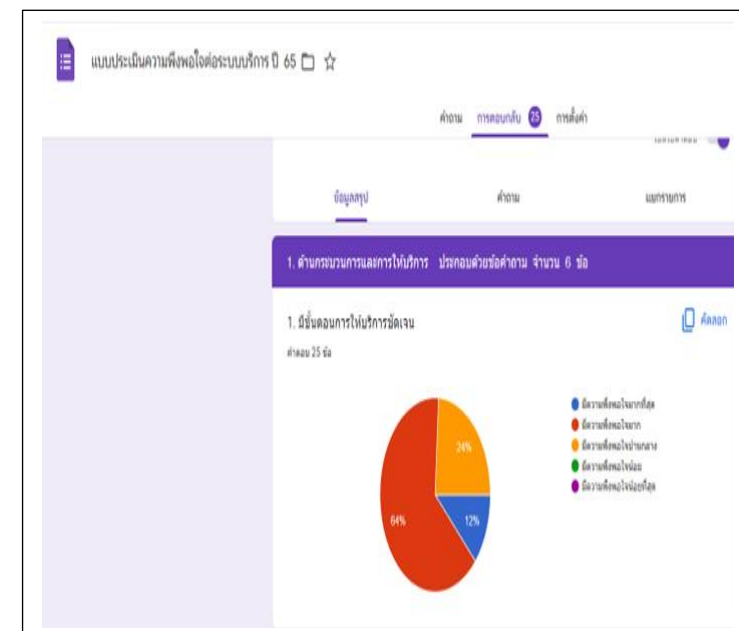
รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2566

ลิงค์เผยแพร่ “ข้อมูลข่าวสารด้านการ จัดซื้อ-จัดจ้าง”

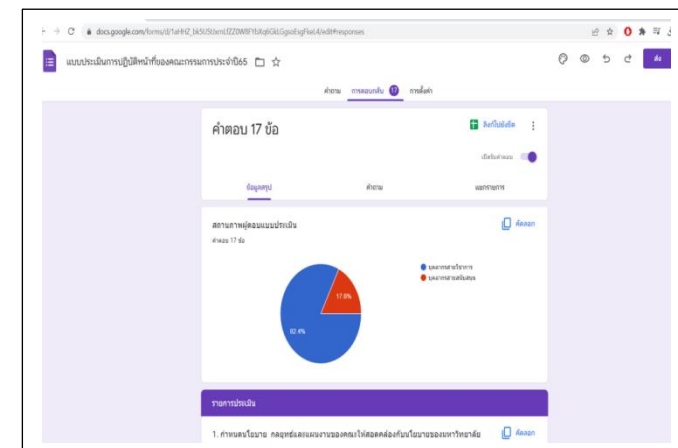
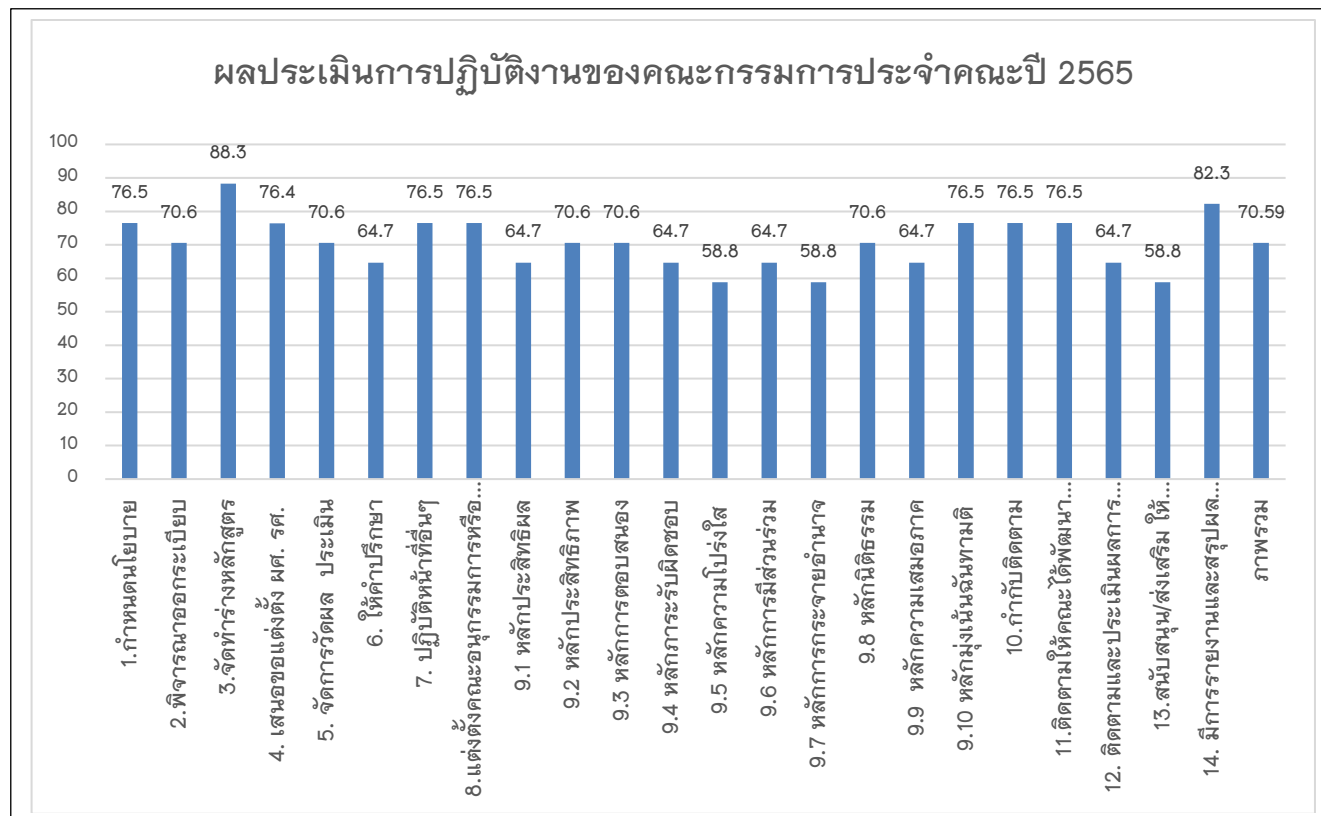
[http://www.nurse.up.ac.th/ContentRead.aspx?
C=PlanNur03](http://www.nurse.up.ac.th/ContentRead.aspx?C=PlanNur03)

5. สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุนในปีพ.ศ.2565 จำนวน 1 ชุด



สรุป ผลประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกต่อการให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุนคณะพยาบาลศาสตร์ ปี พ.ศ.2565 ดยภาพรวม อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 81.93 และแยกเป็นรายด้าน 4 ด้าน ดังนี้ 1) ด้านกระบวนการและการให้บริการ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 81.33 2) ด้านบุคลิกภาพ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 95.20 3) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ส่วนใหญ่อยู่ในระดับพอใช้ คิดเป็นร้อยละ 61.20 4) ด้านผลจากการรับบริการ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ 90.00 จากการวิเคราะห์รายด้านพบว่า ด้านที่มีคะแนนเฉลี่ยมากที่สุดคือด้านบุคลิกภาพ และด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก คิดเป็น ร้อยละ 61.20 โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ความเพียงพอของวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการพยาบาล คิดเป็น ร้อยละ 50.00 จึงได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะเข้าเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการพยาบาลเพิ่มเติมในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

6. สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการประจำคณะ พ.ศ.25645 จำนวน 1 ชุด



สรุป ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการประจำคณะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 70.59 จากการวิเคราะห์รายด้าน ทั้ง 14 ด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ ด้านจัดทำร่างหลักสูตร คิดเป็น ร้อยละ 88.3 สำหรับด้านธรรมาภิบาล ข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ หลักมุ่งเน้นฉันทามติ คิดเป็นร้อยละ 76.5 รองลงมา คือ หลักประสิทธิภาพ หลักการตอบสนองและหลักนิติธรรม คิดเป็นร้อยละ 70.6 และ ข้อที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ หลักความโปร่งใส และหลักการกระจายอำนาจ คิดเป็นร้อยละ 58.8 ซึ่งได้นำผลการประเมินและการวิเคราะห์ข้อมูลเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และได้รับข้อเสนอแนะมาปรับปรุงในส่วนการเปิดช่องทางการร้องเรียนด้านการทุจริตโดยให้มีความปลอดภัยของผู้ร้องเรียนและปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูลทั้งในส่วนประกาศและแผนการ จัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2566 ตลอดจนจนรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะให้มีการเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ

7. มีช่องทางการสื่อสารในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องได้แก่ เว็บไซต์ บอร์ด

รายงานรายงานการใช้ทรัพยากร พลังงาน ปริมาณของเสีย
คณะพยาบาลศาสตร์ ณ เดือน กรกฎาคม 2565

ประเภทการใช้ทรัพยากร	การลดลง (%)	ปริมาณ
ใช้ไฟฟ้า	10%	6,304.20 กิโลวัตต์
ใช้น้ำดื่ม	10%	476.00 ลิตร
ใช้น้ำ	10%	239.20 ตันลูกบาศก์เมตร
ใช้กระดาษ	20%	11 ตันกรัม
กำจัดของเสีย	25%	3.5 ตันกรัม

