



รายงานการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสใน
หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment- ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีความมุ่งหวังให้หน่วยภาครัฐได้รับทราบ ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตนเอง เพื่อนำข้อมูล ผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไป ปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายาม ในการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามทุจริต

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1) การเปิดเผยข้อมูล 2) การป้องกันการทุจริต 3) การปฏิบัติหน้าที่ 4) การใช้งบประมาณ 5) การใช้อำนาจ 6) การใช้ทรัพย์สินของราชการ 7) การแก้ปัญหาการทุจริต 8) คุณภาพการดำเนินงาน (9) ประสิทธิภาพการสื่อสาร และ 10) การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยประเมินผลมาจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อ (EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน (OIT) ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งผลคะแนนสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา มีคะแนนภาพรวมอยู่ที่ 82.63 คะแนน ผลการประเมินระดับ “ต้องปรับปรุง” เพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงนำผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มาวิเคราะห์ประเด็นที่ต้องมีการปรับปรุงและพัฒนา เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในองค์กรให้ดีขึ้น

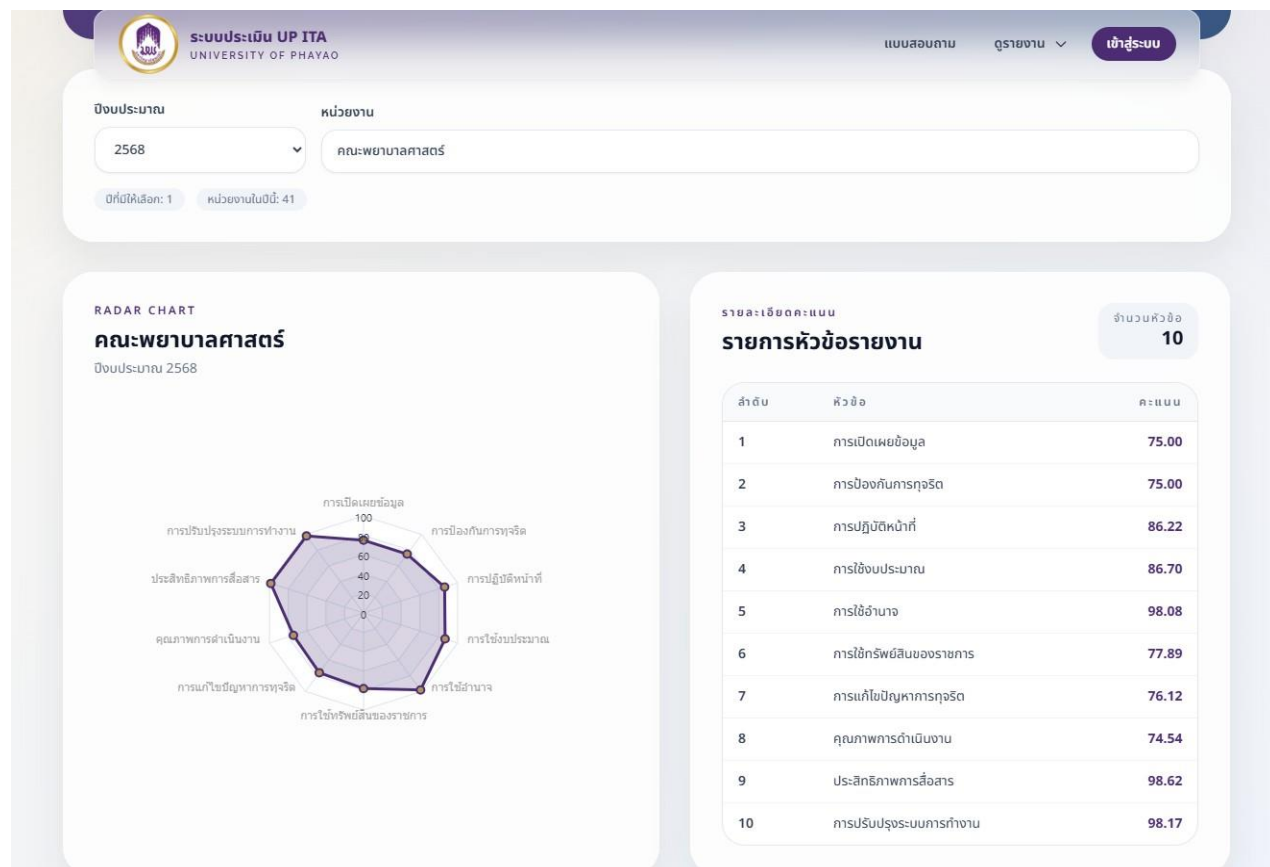
ตารางที่ 1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

รายละเอียดการประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้	ระดับผลประเมิน
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ร้อยละ 30	25.50	-
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ร้อยละ 30	27.13	-
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ร้อยละ 40	30.00	-
คะแนนรวม	ร้อยละ 100	82.63	ต้องปรับปรุง

ตารางที่ 2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน แยกตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้
ตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผยข้อมูล	75.00
ตัวชี้วัดที่ 2 การป้องกันการทุจริต	75.00
ตัวชี้วัดที่ 3 การปฏิบัติหน้าที่	86.22
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้งบประมาณ	86.70
ตัวชี้วัดที่ 5 การใช้อำนาจ	98.08
ตัวชี้วัดที่ 6 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	77.89
ตัวชี้วัดที่ 7 การแก้ปัญหาการทุจริต	76.12
ตัวชี้วัดที่ 8 คุณภาพการดำเนินงาน	74.54
ตัวชี้วัดที่ 9 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.62
ตัวชี้วัดที่ 10 การปรับปรุงระบบการทำงาน	98.17

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระดับคะแนนภาพรวมของหน่วยงานอยู่ที่ 82.63 คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม” จำนวน 3 ตัวชี้วัด อยู่ในระดับ “ผ่านดี” จำนวน 2 ตัวชี้วัด และอยู่ในระดับ “ต้องปรับปรุง” จำนวน 5 ตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดของการประเมิน ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 ผลประเมินภาพรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

2. การนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปสู่การพัฒนา

องค์กร

มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
ตัวชี้วัดที่ 1 การเปิดเผยข้อมูล					
มาตรการการรักษา ระดับการเปิดเผย ข้อมูล	1. จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี โดยระบุผลการใช้จ่ายงบประมาณ มีการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย 2. จำแนกข้อมูลประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ กับการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัด จ้างให้ชัดเจน 3. ปรับปรุงหลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครอบคลุมชัดเจน มากยิ่งขึ้น 4. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุรายเดือน/ ประจำปี 5. กำหนดช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการ	ตุลาคม 2568- กันยายน 2569	- คณบดี - รองคณบดี ฝ่ายบริหาร - รักษาการ หัวหน้า สำนักงาน	1. มีรายงานสรุปผลการ ดำเนินการตามปฏิบัติงาน การใช้งบประมาณ และ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2568 2. มีแผนพัฒนาบุคลากรคณะ พยาบาลศาสตร์ ประจำปี 2568 3. จัดทำสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน/ประจำปี 4. กำหนดช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบทางเว็บไซต์	1.การดำเนินการตาม ปฏิบัติงาน การใช้ งบประมาณ และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2568 เป็นไปตามระเบียบ ของมหาวิทยาลัยไม่มีข้อ ร้องเรียน 2.การจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุเป็นไปตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัย 3.มีแนวปฏิบัติในการรับข้อ ร้องเรียนและการจัดการข้อ ร้องเรียน

มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
	<p>ทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>6. ตรวจสอบสถานะลิงก์ ข้อมูลทุกเดือนให้สามารถ เข้าถึงได้ทุกลิงก์ มีการอัปเดตข้อมูลเป็นปัจจุบันทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลง และเพิ่มความสวยงามและการเข้าถึงง่ายของเมนูบนหน้าเว็บไซต์คณะฯ</p>			คณะพยาบาลศาสตร์	
ตัวชี้วัดที่ 2 การป้องกันการทุจริต					
มาตรการการสร้าง วัฒนธรรมต้านโกง ยั่งยืน	<p>1. สื่อสารนโยบาย No Gift Policy คณบดี กล่าวแสดงเจตจำนง No Gift Policy ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ/บุคลากร</p> <p>2. จัดทำประกาศสื่อสารนโยบายมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรได้รับทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>3. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตรอบ 6 เดือน และประจำปี</p> <p>4. จัดทำรายงานสรุป มาตรการป้องกันทุจริต ประจำปีอย่างละเอียด</p>	ตุลาคม 2568- กันยายน 2569	<ul style="list-style-type: none"> - คณบดี - รองคณบดี ฝ่ายบริหาร - รักษาการ หัวหน้า สำนักงาน 	<p>1. คณบดี กล่าว แสดง เจตจำนง (No Gift Policy) ใน การประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะ</p> <p>2. มี การจัดทำประกาศ สื่อสารนโยบายมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในหน่วยงาน และ เผยแพร่ในเว็บไซต์ของคณะ พยาบาลศาสตร์</p> <p>3. รាយงาน ผล การ</p>	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ รับของขวัญหรือของกำนัล

มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
				ดำเนินการป้องกันการทุจริต รอบ 6 เดือนและประจำปี	
ตัวชี้วัดที่ 3 การปฏิบัติหน้าที่					
ยกระดับมาตรฐาน การบริการที่เท่าเทียม	<p>1. กำกับให้เจ้าหน้าที่ของคณะให้ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ผู้มารับบริการระหว่างบุคคล ทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วน ตัวอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>2. กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ ของคณะให้ปฏิบัติงานและให้บริการแก่ผู้มา รับบริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ที่กำหนดไว้</p> <p>3. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานจัดทำคู่มือการ ให้บริการ ขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจนและ สื่อสารให้กับผู้มารับบริการระหว่างบุคคล ทั่วไปกับผู้มาติดต่อรับทราบ</p> <p>4. กำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ ของการ ปฏิบัติงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ของ บุคลากร</p>	ตุลาคม 2568- กันยายน 2569	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดี ฝ่ายบริหาร - รักษาการ หัวหน้า สำนักงาน - รักษาการ หัวหน้างาน 	<p>1. คู่มือผู้รับบริการคณะ พยาบาลศาสตร์ เพื่อให้ ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อได้รับ ทราบเกี่ยวกับกระบวนการ ขั้นตอนและระยะเวลา ปฏิบัติงานของการให้บริการ</p> <p>2. แนวปฏิบัติการประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากร สายวิชาการและสาย สนับสนุนของคณะพยาบาล ศาสตร์</p>	<p>1. ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการมาติดต่อราชการ</p> <p>2. การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของบุคลากรสาย วิชาการและสายสนับสนุน ของคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นไปตามระเบียบไม่มีข้อ ร้องเรียน</p>

มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้งบประมาณ					
มาตรการรักษาระดับ ความโปร่งใส งบประมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของคณะให้มากขึ้น 2. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสผ่านเว็บไซต์คณะ 3. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง 4. กำกับให้บุคลากรในหน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ 5. รายงานสรุปการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนผ่านการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ 6. กำหนดช่องทางให้สามารถตรวจสอบ/แสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแสเมื่อพบว่า 	ตุลาคม 2568- กันยายน 2569	<ul style="list-style-type: none"> - คณบดี - รองคณบดีฝ่ายบริหาร - รักษาการหัวหน้างานแผน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้บุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงานได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน https://www.nurse.up.ac.th/ 2. หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทาง เว็บไซต์หน่วยงาน https://www.nurse.up.ac.th/ 3. ติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของบุคลากรจากระบบ e-budget 4. กำหนดช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนทุจริตผ่านเว็บไซต์ 	การใช้งบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยไม่มีข้อร้องเรียน

มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
	กระบวนการงบประมาณ หรือมีการใช้จ่าย งบประมาณที่สอดคล้องการทุจริต			คณะพยาบาลศาสตร์	
ตัวชี้วัดที่ 5 การใช้อำนาจ					
เสริมสร้างภาวะผู้นำ ตามระบบคุณธรรม	<ol style="list-style-type: none"> 1. มอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตาม ตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด 2. กำหนดงบประมาณในการฝึกอบรม ศึกษาดูงานของบุคลากรในคณะอย่างเท่า เทียมกันและสนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนา ในวิชาชีพของตนเอง 3. กลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานตาม ระดับคุณภาพของภาระงาน และผลงาน 4. ประกาศหลักเกณฑ์การ พิจารณาความ ดีความชอบ ให้ทราบล่วงหน้า 5. เปิดช่องทางรับฟังความ คิดเห็นเกี่ยวกับ การ มอบหมายงานของบุคลากร 	ตุลาคม 2568- กันยายน 2569	-ผู้บริหาร ระดับสูงของ คณะ - หัวหน้า สาขาวิชา - รักษาการ หัวหน้างาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำภาระงานตามความ รับผิดชอบของบุคลากรให้ ปฏิบัติตามตำแหน่งหน้าที่ รับผิดชอบให้เป็นไปตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด 2. จัดสรรงบประมาณให้กับ บุคลากรภายในคณะทั้งสาย วิชาการและสายสนับสนุนให้ บุคลากรได้พัฒนาในวิชาชีพ ของตนเองอย่างเหมาะสม ยุติธรรม 3. แ น ว ป ฎ ิ บ ั ต ิ ก า ร ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนของคณะ 	บุคลากรในคณะปฏิบัติตาม ตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบ ได้ พัฒนาในวิชาชีพของตนเอง อย่างเหมาะสม และได้รับ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานด้วยความ ยุติธรรมโดยไม่มีข้อ ร้องเรียน

มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
				พยาบาลศาสตร์	
ตัวชี้วัดที่ 6 การใช้ทรัพย์สินของราชการ					
มาตรการเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการ ยืมทรัพย์สินของ ราชการ	1. จัดทำแนวปฏิบัติในการใช้ครุภัณฑ์หรือ ทรัพย์สินของหน่วยงานที่ถูกต้อง 2. แจกแนวปฏิบัติในการใช้ครุภัณฑ์หรือ ทรัพย์สินของหน่วยงานที่ถูกต้องให้รับทราบ อย่างทั่วถึง 3. ควบคุมกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ	ตุลาคม 2568- กันยายน 2569	- รองคณบดี ฝ่ายบริหาร - ประธาน หลักสูตร - รักษาการ หัวหน้า สำนักงาน - รักษาการ หัวหน้างาน	1. มีแนวปฏิบัติระบุขั้นตอน ในการใช้ ครุภัณฑ์ หรือ ทรัพย์สินของหน่วยงาน หน่วยงานที่ ถูกต้อง และ เป็นไปตามระเบียบ กฏ ประกาศของมหาวิทยาลัย 2. แจกแนวปฏิบัติในการใช้ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินของ หน่วยงานให้บุคลากรใน คณะทราบผ่านการประชุม ของคณะ	มีการยืม คืนและใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการที่ ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของมหา วิทยาลัยไม่มีเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการในทางมิชอบ
ตัวชี้วัดที่ 7 การแก้ปัญหาการทุจริต					
มาตรการยกระดับ ความเชื่อมั่นระบบ ร้องเรียน	1. กำหนดช่องทางร้องเรียน ขอเสนอแนะ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีขั้นตอน กระบวนการทำงานที่ ชัดเจนและการ ติดตามผลการร้องเรียน	ตุลาคม 2568- กันยายน 2569	- คณบดี - รองคณบดี ฝ่ายบริหาร - รักษาการ	1. มีช่องทางร้องเรียน ดังนี้ -หน้าเว็บไซต์คณะพยาบาล ศาสตร์	ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ

มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
	<p>2. เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น</p> <p>3. มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริตและลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต</p> <p>4. นำผลจากการตรวจสอบภายในและภายนอกหน่วยงานมาวิเคราะห์ และนำไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานของหน่วยงาน</p>		<p>หัวหน้า สำนักงาน - รักษาการ หัวหน้างาน</p>	<p>https://www.nurse.up.ac.th/ - Facebook คณะพยาบาล ศาสตร์</p> <p>2. มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และประพฤตินิชอบ ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>3. มีการสื่อสารทำความเข้าใจกับบุคลากรภายใน คณะเกี่ยวกับมาตรการแก้ไข ปัญหาทุจริตและประพฤตินิชอบ</p> <p>4. คณะได้นำผลจากการตรวจสอบภายในและภายนอกหน่วยงาน เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน</p>	

มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
ตัวชี้วัดที่ 8 คุณภาพการดำเนินงาน					
มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ดำเนินงาน	<p>1. ให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียม เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่ปิดบัง ข้อมูล และจัดให้มีช่องทางการประเมิน ความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำผล การประเมินมาปรับปรุงการให้บริการและ การปฏิบัติงานของคุณ</p> <p>2. มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจใน การรับบริการหรือการปฏิบัติงาน</p> <p>3. มีการวิเคราะห์ผลการประเมินความพึง พ้อใจในการรับบริการ และนำผลการ วิเคราะห์มาปรับปรุงคุณภาพการ ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p>	ตุลาคม 2568- กันยายน 2569	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดี ฝ่ายบริหาร - รักษาการ หัวหน้าสำนักงาน - รักษาการ หัวหน้างาน 	<p>1. กำกับดูแลการให้บริการ แก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียม เป็นไปตามระยะเวลาที่ กำหนด ไม่ปิดบังข้อมูล</p> <p>2. แบบประเมินความพึง พ้อใจในการให้บริการ</p>	<p>1. ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ อย่างเท่าเทียมเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด ไม่ปิดบัง ข้อมูล และจัดให้มีช่องทาง การประเมินความพึงพอใจ ในการให้บริการ เพื่อนำผล การประเมินมาปรับปรุงการ ให้บริการและการปฏิบัติงาน ของคุณ</p> <p>2. มีช่องทางการประเมิน ความพึงพอใจในการรับ บริการหรือการปฏิบัติงาน</p>

มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
ตัวชี้วัดที่ 9 ประสิทธิภาพการสื่อสาร					
กำหนดมาตรการ การ สื่อสารเชิงรุก ผ่าน ช่องทางต่างๆ	<p>1. เผยแพร่ข่าวสารข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบอย่างชัดเจน และจัดช่องทางการสื่อสารไม่ซับซ้อนและมีหลายช่องทาง</p> <p>2. บุคลากรในคณะร่วมกันประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มารับบริการ</p> <p>3. เพิ่มช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลของคณะฯ</p> <p>4. อัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์ ให้ค้นหาง่าย</p>	ตุลาคม 2568- กันยายน 2569	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหาร - นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 	<p>1. เผยแพร่ข่าวสารข้อมูลที่สาธารณชนควรทราบอย่างชัดเจน และจัดช่องทางการสื่อสารของคณะ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน้าเว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์ https://www.nurse.up.ac.th/ - Facebook คณะพยาบาลศาสตร์ <p>2. ส่วนงาน/หน่วยงานร่วมกันประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกที่มารับบริการผ่านช่องทางต่างๆ ของคณะ</p> <p>3. มีการปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์</p>	<p>บุคลากรในคณะร่วมกันประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มารับบริการผ่านช่องทางการสื่อสารของคณะ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน้าเว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์ https://www.nurse.up.ac.th/ - Facebook คณะพยาบาลศาสตร์

มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
ตัวชี้วัดที่ 10 การปรับปรุงระบบการทำงาน					
กิจกรรมการรับฟัง ความคิดเห็นจากผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อ การพัฒนากระบวนการ ทำงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มช่องทางการรับฟังความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก 2. พัฒนาระบบ E-Service ให้รองรับการทำงานแบบไร้ รอยต่อ 3. นำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงาน 4. ปรับปรุงคู่มือการให้บริการ รายละเอียดขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลาการให้บริการในแต่ละขั้นตอน เอกสารหลักฐานที่จำเป็นสำหรับการขอรับบริการ 5. มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน 6. ปรับปรุงเว็บไซต์ของคณะให้เกิดความสะดวก และรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูล 	ตุลาคม 2568- กันยายน 2569	<ul style="list-style-type: none"> - รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ - รักษาการหัวหน้าสำนักงาน - รักษาการหัวหน้างาน - นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มี การปรับระบบการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน 2. มีการปรับปรุงคู่มือการให้บริการ ได้แก่ ขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลาการให้บริการในแต่ละขั้นตอน เอกสารหลักฐานที่จำเป็นสำหรับการขอรับบริการ 3. มีระบบการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน 4. มี การปรับปรุง ข้อมูลเว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1.ปรับปรุงคู่มือการให้บริการ ของแต่ละงาน 2.การติดตามประเมินประสิทธิผลของคู่มือการให้บริการ

แนวทางการปรับปรุงเพื่อยกระดับค่าคะแนน

1. ทบทวนและปรับปรุงมาตรการ/แนวทางการป้องกันการทุจริตของ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาให้ทันต่อสถานการณ์ และมีความครอบคลุม เพื่อรักษามาตรฐานต่อไป
2. มีการสื่อสารและสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรทุกระดับ ให้เข้าใจถึงมาตรการป้องกัน/แนวทางป้องกัน การทุจริตของหน่วยงาน รวมถึงเหตุผลและความสำคัญของมาตรการ
3. ควบคุมและกำกับดูแลให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการป้องกันการทุจริต อย่างจริงจัง โดยไม่มีการละเว้นหรือเลือกปฏิบัติ เพื่อมาตรฐานที่เท่าเทียมกันภายในคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา